


Принято общим собранием
протокол от «28» декабря 2020 № 7
Утверждено приказом
от «28» декабря 2020 № 232-0
Директор  Г.А.Иванова

ПОЛОЖЕНИЕ о медицинском кабинете



И. Общие положения

1.1. Положение о медицинском кабинете МБОУ «Школа №9» (далее - Положение), разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся, направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законами РФ, РТ «Об образовании», «Об охране здоровья граждан», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением Кабинета Министров РТ от 07.12.2017 № 952 «Об утверждении Положения об условиях оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания в образовательных организациях Республики Татарстан».

1.3. Положение регулирует деятельность медицинского кабинета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее МБОУ «Школа№9»).

1.4. Медицинский кабинет является структурным подразделением МБОУ «Школа№9» и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг в ОУ.

1.5. Медицинский кабинет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ГАУЗ «Городская детская поликлиника №7» г. Казани, осуществляющее деятельность на основании лицензии от 16 декабря 2019г. №ЛО-16-01-007959, выданной Министерством здравоохранения РТ.

II. Основные задачи и виды деятельности медицинского кабинета

2.1. Основными задачами медицинского кабинета являются:

- организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения обучающихся, улучшение его качества;
- сохранение, укрепление здоровья обучающихся, профилактика и снижение заболеваемости;
- принятие мер по оздоровлению обучающихся;
- пропаганда здорового образа жизни, проведение санитарно-просветительской работы;
- осуществление контроля выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

2.2. В соответствии с задачами медицинский кабинет призван осуществлять следующие виды деятельности:

- участвовать в контроле соблюдения санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания;
- оказывать обучающимся первичную медико-санитарную помощь в экстренной и неотложной форме (кроме скорой, в том числе специализированной, медицинской)

- помощи), в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- направлять обучающихся, при наличии медицинских показаний, в медицинскую организацию;
- организовывать противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в МБОУ «Школа №9»;
- разрабатывать рекомендации по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся на основании данных медицинских осмотров;
- участвовать в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания и их использования в процессах обучения и воспитания;
- проводить санитарно-гигиеническую просветительскую работу среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний и формированию здорового образа жизни;
- своевременно направлять извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении, зарегистрированном в МБОУ «Школа №9»;
- не менее чем за 3 рабочих дня информировать администрацию об изменениях в графике медицинского обслуживания.
- проводить профилактические прививки в соответствии с календарем профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям;
- осуществлять проведение осмотра на педикулёз и кожно – заразные заболевания согласно СанПиН 3.2.3215-14 от 22.08.2014г.
- вести установленную медицинскую документацию;
- бережно относиться к имуществу МБОУ «Школа №9», строго соблюдать установленные правила учета материальных ценностей и доступа в школьные медицинские кабинеты.